

Pyxis Portál

- Příručka uživatele

Aktualizace 11.1.2011 13:36



Obsah

Obsah.....	2
Obecné	3
Přihlášení do aplikace.....	3
Odhlášení z aplikace	3
Úvodní obrazovka.....	4
Přehled LM zájezdů	5
Vyhledání LM zájezdů.....	6
Seznam dokumentů pro provizního prodejce	6
Práce se zájezdy.....	7
Výběr zájezdu	7
Předběžné stanovení ceny	11
Založení rezervace	13
Práce s rezervacemi.....	16
Vyhledání rezervací	16
Vyplnění přihlášky	18
Rezervace fakultativních služeb	22
Tisk přihlášky	23
Odeslání přihlášky	23
Kontrola úhrady.....	24
Odbavení rezervace.....	24
Práce s tiskovými výstupy.....	25
Záznam o rezervaci.....	25
Poukaz	25
Jízdní řád autokaru / svozu.....	25
Přehled objednávek.....	26
Rooming-list	26
Name-list	26

Obecné

Přihlášení do aplikace

Přihlášení slouží pro ověření identity uživatele. Přihlašovací údaje a URL odkazy Vám přidělí nebo sdělí odpovědný pracovník cestovní kanceláře provozující aplikaci Pyxis Portál. Podle přihlašovacího jména jsou uživateli přiřazena oprávnění, která určují rozsah nabízených funkcí aplikace.

Ovládání

1. Ihned po vstupu do aplikace (tj. zadání odkazu do webového prohlížeče) se objeví přihlašovací obrazovka.

The screenshot shows a login window with a blue header 'Přihlášení:'. Below the header are three input fields: 'Uživatelské jméno:' (empty), 'Heslo:' (empty), and 'Jazyk:' (with a dropdown menu showing 'česky'). At the bottom left of the form is a button labeled 'Přihlásit'.

2. Pro přihlášení do aplikace je nutné zadat přidělené přihlašovací jméno, heslo a případně změnit výchozí jazyk.
3. Kliknutím na tlačítko **Přihlásit** jsou tyto údaje ověřeny a v případě správnosti je uživateli umožněn přístup do aplikace zobrazením [úvodní obrazovky](#).

Odhlášení z aplikace

Odhlášení od aplikace umožní změnit přihlašovací údaje, aniž by bylo nutné ukončit webový prohlížeč. Odhlášení také případně umožní opětovné načtení údajů o uživateli včetně oprávnění, pokud od přihlášení uživatele do aplikace došlo k jejich změně (například uživateli byla přidělena nová přístupová práva).

Odhlášení se provede prostým kliknutím na ikonu vedle jména přihlášeného uživatele v pravém horním rohu obrazovky.



Uživatel je následně přeměřován na přihlašovací obrazovku aplikace a pro další práci s aplikací se musí nejdříve znovu přihlásit.

Úvodní obrazovka

Úvodní obrazovka slouží jako vstupní obrazovka do aplikace.

Čedok PyxisPortal - Test PAVEL DVOŘÁK

ÚVOD Zájezdů: VÝBĚR REZERVACE Služby: VÝBĚR REZERVACE SEZNAM LM REPORTY DOKUMENTY WEB

Last minute zájezdy

25.12.2010 → 8751, Mexiko pobytový zájezd 13 dnů

Hotel FLAMINGO CANCÚN ★★★★★
2+2/1 HT P snídaně 42 990

Hotel BARCELO MAYA BEACH AND CARIBE ★★★★★
2+2/1 HT P all inclusive 64 690

27.12.2010 → PRAHA-RUZYNE 5254, Egypt/ Sharm El Sheikh pobytový zájezd 8 dnů

samostatná letenka/flight ticket only

1 LE bez stravování 7 990

Hotel REHANA ROYAL BEACH RESORT
2+2/1 Xx HT P BKL all inclusive 25 990

3.1.2011 → PRAHA-RUZYNE 5254, Egypt/ Sharm El Sheikh pobytový zájezd 11 dnů

samostatná letenka/flight ticket only

1 LE bez stravování 7 990

Hotel HAUZA BEACH ★★★★★
2+2/1 Xx HT P BKL all inclusive 18 990

5.1.2011 → 8751, Mexiko pobytový zájezd 12 dnů

Hotel FLAMINGO CANCÚN ★★★★★
2+2/1 HT P snídaně 36 990

Hotel BARCELO MAYA BEACH AND CARIBE ★★★★★
2+2/1 HT P all inclusive 48 690

11.1.2011 → PRAHA-RUZYNE 2305, Egypt poznávací zájezd 8 dnů

EGYPT LODI PO NILU S POBYTEM U MOŘE Z PRAHY - 8 DNÍ
2+1 HT P dle programu 15 990

8501, Sp.arab.emiráty pobytový zájezd 8 dnů

Hotel SAN MARCO ★★
2+1 HT P polopenze 19 990

13.1.2011 → 8532, Thajsko pobytový zájezd 16 dnů

Hotel LOMA ★★★
2+1 HT P snídaně 32 990

Hotel SEA BREEZE ★★★
2+1 HT P snídaně 28 990

kompletní přehled last minute zájezdů

Seznam dokumentů

Nabídka LM - PCR

- LM_50_10.xls
- LM_50_10_Pobytové_letáky_lázně_lyže_PP.doc
- LM_50_10_Letáky_pobyt_s_obrázkiem.doc
- LM_50_10_Letáky_pobyt_s_obrázkiem_hory_lázně.doc
- LM_50_10_Letáky_poznávací_s_obrázkiem.doc
- LM_50_10_Pobytové_letáky_PP.doc
- LM_50_10_Poznávací_letáky_PP.doc

Nabídka LM - DCR

Zlaté tipy

kompletní přehled dokumentů

Čedok a.s.
Na Příkopě 18 | 111 35 Praha 1 | Česká Republika | +420 800 112 112 | ecedok@cedok.cz
IČ: 60192755 | DIČ: CZ60192755

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 2263

Skládá se ze dvou hlavních částí – z horní lišty s nabídkou funkcí a hlavní části obrazovky.

Horní lišta s nabídkou funkcí obsahuje logo cestovní kanceláře provozující aplikaci a vlastní název aplikace. Vpravo je pak zobrazeno jméno přihlášeného uživatele a tlačítko pro [odhlášení](#). Spodní okraj lišty je tvořen lištou s tlačítky pro přístup k jednotlivým funkcím. Dle oprávnění přihlášeného uživatele a nastavení aplikace zde mohou být následující tlačítka:



- Hlavní stránka = Slouží pro návrat na úvodní obrazovku z kterékoli části aplikace.
- Zájezdy
 - o Výběr = Slouží pro spuštění [výběru zájezdu a zjištění informací o dostupnosti zájezdu, předběžného stanovení ceny a založení rezervace](#).
 - o Rezervace = Slouží pro [vyhledání rezervací](#), ke kterým má uživatel přístup, [kontrolu úhrady, vyplnění přihlášky rezervace a odbavení rezervace](#).
- Seznam LM = Umožňuje [zobrazit kompletní přehled zájezdu LM](#).
- Report = Umožňuje [zobrazit požadovaný tiskový výstup](#).
- Seznam dokumentů = Umožňuje [zobrazit kompletní seznam dokumentů](#) určených pro provizní prodejce.
- Odkaz na stránky CK = Slouží pro otevření veřejných webových stránek cestovní kanceláře.
- Nápořveda = Umožňuje otevření tohoto PDF dokumentu s uživatelskou příručkou.

Hlavní část se pak může skládat až ze tří sekcí.

1. Přehled LM zájezdů = Obsahuje přehled vybraných LM zájezdů s možností [předběžného stanovení ceny](#) a [založení rezervace](#). Součástí této sekce také odkaz na [kompletní přehled zájezdů LM](#), který je umístěn v pravém dolním rohu této sekce.
2. Seznam dokumentů = Obsahuje přehled vybraných dokumentů určených pro provizního prodejce. Každý dokument je přístupný jako odkaz pro stažení a zobrazení daného dokumentu. Součástí této sekce také odkaz na [kompletní seznam dokumentů](#), který je umístěn v pravém dolním rohu této sekce.
3. Informace o CK = Sekce obsahuje základní údaje o cestovní kanceláři provozující aplikaci.

Přehled LM zájezdů

Funkce poskytuje přehled LM zájezdů. Na [úvodní obrazovce](#) poskytuje přehled vybraných LM zájezdů. V samostatné stránce pak přehled všech LM zájezdů. Na samostatnou stránku je možné přejít buď pomocí tlačítka **Seznam LM** v horní liště aplikace, nebo pomocí odkazu **Kompletní přehled last minute zájezdů** v příslušné sekci hlavní části úvodní obrazovky.

Zájezdy LM jsou vypsány a seskupeny dle data nástupu. Dále potom dle údaje o akci, dle hotelu a pak již následuje výpis jednotlivých ubytovacích služeb. Pro každou akci je vypsán typ dopravy v podobě ikony, číslo a název seriálu, popis typu akce a délka akce. Pro ubytování je vypsán název a kategorie ubytování stanovené dle cestovní kanceláře. Výpis jednotlivých ubytovacích služeb obsahuje označení typu pokoje, typu ubytování, typu příslušenství a rozlišení pokojů, základní stravování a základní cenu bez povinných příplatků. Význam zobrazených kódů je možné zjistit zastavením kurzoru myši na daném kódu a po chvíli se zobrazí textový popis kódu. U každé ubytovací služby je k dispozici tlačítko  pro [předběžné stanovení ceny zájezdu](#) a tlačítko  pro [založení rezervace](#).

I v kompletním přehledu last minute zájezdů je zobrazeno vždy maximálně jen 100 zájezdů. V případě, že je k dispozici více zájezdů, je o této skutečnosti uživatel informován výrazným červeným nápisem nad seznamem zájezdů. Pomocí funkce pro [vyhledání LM zájezdů](#) pak může počet vypsaných záznamů omezit a vyhledat tak požadovaný last minute zájezd.

Vyhledání LM zájezdů

Součástí kompletního přehledu last minute zájezdů je také možnost vyhledání LM zájezdu dle parametrů. Jednotlivé parametry, pomocí kterých je možné LM zájezdy vyhledávat, jsou uvedeny nad vlastním seznamem LM zájezdů.

Filtrování

Stát: Druh stravování:

Datum od: Datum do:

Cena do:

Seznam Last minute zájezdů

✘ Překročen počet zobrazených LM zájezdů, počet omezen na 100 záznamů! Použijte filtraci.

13.8.2010	0220. Česká republika / Severní Morava	pobytový zájezd 3 dny
Hotel Červenohorské sedlo ★★		
2+1	HT P	snídaně 1 050
4+1	HT P ROD	snídaně 1 050
1723.	Rakousko / Salzbursko	poznávací zájezd 5 dnů
Package ★★		
2+0	HT P	polopenze 7 790
4350.	Řecko / Rhodos	pobytový zájezd 12 dnů
Hotel PEGASOS ★★		
2+1	HT P	polopenze 16 950

Prostým vyplněním požadovaných parametrů vyhledání zájezdu a použitím tlačítka Zpracovat je provedena filtrace zájezdů a jsou zobrazeny pouze ty, které odpovídají zadaným parametrům, maximálně však 100 zájezdů.

Seznam dokumentů pro provizního prodejce

Tato funkce poskytuje přehled dokumentů určených pro provizního prodejce. Na [úvodní obrazovce](#) poskytuje přehled vybraných dokumentů. V samostatné stránce pak přehled všech dokumentů. Na samostatnou stránku je možné přejít buď pomocí tlačítka **Seznam dokumentů** v horní liště aplikace, nebo pomocí odkazu **Kompletní přehled dokumentů** v příslušné sekci hlavní části úvodní obrazovky.


Dokumenty jsou rozděleny do jednotlivých kategorií. Název každého dokumentu představuje odkaz na daný dokument pro jeho stažení a zobrazení.


Zobrazení dokumentu musí podporovat aplikace nainstalovaná u uživatele. Pro dokumenty s koncovkou XLS je nutné, aby uživatel měl nainstalován program pro zpracování dokumentů ve formátu MS Excel. Pro dokumenty s koncovkou DOC, je nutné, aby uživatel měl nainstalován program pro zpracování dokumentů ve formátu MS Word. A podobně je to i s dalšími typy vystavených dokumentů, jako je například dokument ve formátu PDF.

Práce se zájezdy

Výběr zájezdu

Výběr zájezdu se používá pro kontrolu dostupnosti vybraného zájezdu, zjištění dalších informací o zájezdu, případně pro [předběžné stanovení ceny zájezdu](#) a především pak pro [založení rezervace](#) zájezdu.

Výběr zájezdu se provádí pomocí tlačítka  v horní liště aplikace. Po jeho použití se zobrazí výběrové parametry pro výběr zájezdu.



Zadejte kritéria, podle kterých chcete vyhledat zájezdy. Pokuste se co nejvíce zpřesnit vyhledávaný zájezd, vyhledání bude rychlejší a počet nalezených zájezdů bude nižší ...

Datum nástupu: ± 6

Stát:

Region:

Typ dopravy:

Nástupní místo: Více ...

Typ zájezdu:

Název hotelu:

Číslo seriálu:

Název seriálu:

Cena od - do: -

Pouze LM:

Čím více zadáte parametrů, tím bude výběr zájezdu rychlejší.

Pokud je server příliš zatížen nebo zadané parametry jsou příliš obecné, může nastat chyba, která se zobrazí v chybovém hlášení. V takovém případě je nutné upřesnit parametry výběru zájezdu a výběr opakovat.

Parametry pro výběr zájezdu jsou následující:

- Datum odjezdu = Určuje požadované datum odjezdu, které se musí zadat ve formátu DD.MM.RRRR, současně je možné určit toleranci požadovaného data odjezdu v počtu dní.
- Stát = Slouží pro určení destinace zájezdu.
- Region = V kombinaci se státem určuje destinaci zájezdu, po zadání státu se nabídka regionů aktualizuje, aby obsahovala pouze regiony daného státu.
- Typ dopravy = Slouží pro omezení výběru zájezdu dle typu dopravy (např. letecká, autokarová).
- Nástupní místo = Slouží pro omezení výběru zájezdu nástupním místem (lze využít pouze pro leteckou dopravu).
- Typ zájezdu = Umožňuje omezit výběr zájezdu dle typu zájezdu, typicky se rozlišují pobytové a poznávací, neboli turistické zájezdy.
- Název hotelu = Umožňuje zadat název hotelu včetně použití zástupných znaků *, v případě, že neznáte přesný název hotelu, je tedy vhodné zadat název hotelu v této podobě „*sea view*“.
- Číslo seriálu = Číselné označení seriálu, které naleznete například v tištěném katalogu.
- Název seriálu = Umožňuje zadat název seriálu včetně použití zástupných znaků.
-

- Cena od-do = Umožňuje omezit výběr zájezdu pomocí základní ceny pro dospělou osobu v zadané prodejní měně zájezdu.
- Pouze LM = Zaškrtnutím je možné omezit výběr zájezdů pouze na zájezdy označené jako „last minute“.

Pro úspěšný a rychlý výběr zájezdu je doporučeno zadat například parametry: Datum odjezdu, Stát. Takový výběr zájezdu je dostatečně rychlý a přesný. Samozřejmě je možné výběr ještě více omezit například zadáním parametrů Typ dopravy, Typ zájezdu, případně i Region.

Vlastní výběr zájezdu se provede použitím tlačítka **Vyhledat**. Následně program vybere z nabídky odpovídající zájezdy a zobrazí je na obrazovce Výběr akce. Současně platí omezení, že program zobrazí maximálně prvních 200 nalezených akcí.

Zvolte si konkrétní akci (termín zájezdu) a pokračujte na seznam ubytovacích zařízení ...

Stát	Region	Seriál	Prac.úsek	Odjezd	Dni	Doprava	Nástupní místo	LM	Vol. D	Vol. U	status	důvod
EG	HRG	2321	PCR	4.7.2011	8	CHAR			25	75	03	V prodeji
EG	HRG	2322	PCR	4.7.2011	11	CHAR	PRAHA-RUZYNĚ		25	75	03	V prodeji
EG	HRG	2323	PCR	4.7.2011	11	CHAR	BRNO-TUŘANY		25	75	03	V prodeji
EG	HRG	2324	PCR	4.7.2011	11	CHAR	OSTRAVA-MOŠNOV		25	75	03	V prodeji
EG	HRG	5221	PCR	4.7.2011	8	CHAR			91	327	03	V prodeji
EG	HRG	5224	PCR	4.7.2011	11	CHAR	PRAHA-RUZYNĚ		79	407	03	V prodeji
EG	HRG	5225	PCR	4.7.2011	11	CHAR	BRNO-TUŘANY		34	415	03	V prodeji
EG	HRG	5226	PCR	4.7.2011	11	CHAR	OSTRAVA-MOŠNOV		32	395	03	V prodeji
EG	SSH	5271	PCR	4.7.2011	8	CHAR	PRAHA-RUZYNĚ		50	352	03	V prodeji
EG	MAR	5231	PCR	5.7.2011	8	CHAR			54	155	03	V prodeji
EG	SSH	5274	PCR	7.7.2011	12	CHAR	PRAHA-RUZYNĚ		62	403	03	V prodeji
EG	SSH	5275	PCR	7.7.2011	12	CHAR	BRNO-TUŘANY		13	399	03	V prodeji
EG	SSH	5276	PCR	7.7.2011	12	CHAR	OSTRAVA-MOŠNOV		20	403	03	V prodeji
EG	TAB	5282	PCR	7.7.2011	12	CHAR	PRAHA-RUZYNĚ		54	120	03	V prodeji
EG	HRG	2321	PCR	11.7.2011	8	CHAR			25	75	03	V prodeji
EG	HRG	5221	PCR	11.7.2011	8	CHAR			89	323	03	V prodeji
EG	SSH	5271	PCR	11.7.2011	8	CHAR	PRAHA-RUZYNĚ		50	352	03	V prodeji
EG	MAR	5231	PCR	12.7.2011	8	CHAR			50	147	03	V prodeji
EG	HRG	2322	PCR	14.7.2011	12	CHAR	PRAHA-RUZYNĚ		25	75	03	V prodeji
EG	HRG	2323	PCR	14.7.2011	12	CHAR	BRNO-TUŘANY		25	75	03	V prodeji
EG	HRG	2324	PCR	14.7.2011	12	CHAR	OSTRAVA-MOŠNOV		25	75	03	V prodeji
EG	HRG	5224	PCR	14.7.2011	12	CHAR	PRAHA-RUZYNĚ		84	415	03	V prodeji
EG	HRG	5225	PCR	14.7.2011	12	CHAR	BRNO-TUŘANY		34	415	03	V prodeji
EG	HRG	5226	PCR	14.7.2011	12	CHAR	OSTRAVA-MOŠNOV		40	415	03	V prodeji

Obrazovka obsahuje prostý seznam nalezených akcí s následujícími údaji:

- Stát = kód státu, při zastavení kurzoru na kódu se zobrazí název
- Region = kód regionu, při zastavení kurzoru na kódu se zobrazí název
- Seriál = číslo seriálu, při zastavení kurzoru na kódu se zobrazí název
- Prac. úsek = kód pracovního úseku, při zastavení kurzoru na kódu se zobrazí název
- Odjezd = datum nástupu na zájezd
- Dni = počet dní zájezdu
- Doprava = kód typu dopravy zájezdu, při zastavení kurzoru na kódu se zobrazí název
- Nástupní místo = nástupní místo na zájezd
- LM = příznak, zda je zájezd prodáván v režimu last minute
- Vol. D = počet volných míst na dopravě (pokud se jedná o zájezd s dopravou); Toto pole je současně označeno barvou dle stavu volných míst – zelená pro volnou kapacitu, žlutá pro obsazenou kapacitu nezávaznými rezervacemi, červená pro obsazenou kapacitu potvrzenými rezervacemi.
- Vol. U = počet volných lůžek na ubytování

- Status = kód statusu akce
- Důvod = název statusu akce
- Poznámka = poznámka ke statusu akce

Pro pokračování výběru zájezdu je nutné kliknout na řádek s požadovanou akcí. Pro opakování výběru je možné použít tlačítko **Nový výběr** nad seznamem akcí.

Po výběru akce se zobrazí obrazovka Výběr ubytování, která obsahuje základní údaje o vybrané akci (číslo a název seriálu, termín zájezdu, obchodní informace a platnost nezávazné rezervace), a především pak seznam ubytování.

Výběr ubytování

[NOVÝ VÝBĚR](#) >> [VÝBĚR AKCE](#) >> [VÝBĚR UBYTOVÁNÍ](#)

Zvolte se ubytovací zařízení, zadejte počet požadovaných pokojů a pokračujte na rezervaci ...

Číslo seriálu:

Termín:

Obchodní informace:

Platnost rezervace:

Pokoj	Číslo	Druh ubyt.	Druh přísl.	Rozlišení pokoje	Kat. ubyt.	Hotel	Střed.	LM	Strava	Vol. P	Rez. P	Doobs.	Status	Důvod	Cena od
<input type="checkbox"/>	2+2/1 Xx	HT	P	BKL	3+	Hotel TRITON SEA BEACH RESORT	MS		AI	2	2	0	V prodeji		19 290
<input type="checkbox"/>	2+2/1 Xx	HT	P	STA	4+	Hotel DREAMS BEACH RESORT	QU		AI	4	0	0	V prodeji		20 190
<input type="checkbox"/>	2+2/1 Xx	HT	P	STA	5	Hotel BRAYKA BAY RESORT	MS		AI	10	0	0	V prodeji		21 990
<input type="checkbox"/>	2+2/1 Xx	HT	P		4	Hotel ABO NAWAS RESORT	MS		AI	3	0	0	V prodeji		23 490
<input type="checkbox"/>	2+2/1 Xx	HT	P	STA	4	Hotel FLAMENCO RESORT	QU		PL	3	0	0	V prodeji		19 390
<input type="checkbox"/>	2+0	HT	P	SUP	5	Hotel IBEROTEL CORAYA BEACH	MS		PL	3	0	0	V prodeji		22 590
<input type="checkbox"/>	2+2/1 Xx	HT	P	ROD	5	Hotel IBEROTEL CORAYA BEACH	MS		PL	4	0	0	V prodeji		23 690
<input type="checkbox"/>	2+2/1 Xx	HT	P	KL	5	Hotel KAHRAMANA BEACH RESORT	MS		AI	3	0	0	V prodeji		22 690
<input type="checkbox"/>	1	LE				samostatná letenka/flight ticket only				25	0	0	V prodeji		8 990

V seznamu ubytování jsou červeně označeny garantované kapacity a modře preferované kapacity. Seznam obsahuje následující údaje:

- = zaškrtačovací pole pro označení požadovaného pokoje k rezervaci
- Pokoj = kód typu pokoje, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Číslo = číslo pokoje, pokud je zadáno
- Druh ubyt. = kód typu ubytování, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Druh přísl. = kód druhu příslušenství, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Rozlišení pokoje = kód rozlišení pokoje, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Kat. ubyt. = kategorie ubytování
- = tlačítko pro [předběžné stanovené ceny](#)
- Hotel = název hotelu, po kliknutí na název hotelu se v novém okně webového prohlížeče zobrazí detailní informace o vybraném ubytování
- Střed. = kód pobytového střediska, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný název
- LM = příznak, zda se ubytování prodává v režimu last minute
- Strava = kód základního stravování, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Vol. P = počet volných pokojů; Toto pole je současně označeno barvou dle stavu volných míst – zelená pro volnou kapacitu, žlutá pro obsazenou kapacitu nezávaznými rezervacemi, červená pro obsazenou kapacitu potvrzenými rezervacemi.
- Rez. P = počet pokojů obsazených nezávaznými rezervacemi


- Doobs. = počet pokojů určených k doosazení
- Rezervace = pole pro zadání požadovaného počtu pokojů k rezervaci
- Status = název statusu akce
- Důvod = poznámka ke statusu akce
- Cena od = cena pro dospělého osobu na pevném lůžku

Tím je prakticky dokončen výběr zájezdu. Uživatel zde může ověřit dostupnost požadovaného zájezdu, zjistit další informace o zájezdu, případně zjistit a [předběžně stanovit ceny](#) zájezdu a především pak [založit rezervaci](#).

Pokud chce provést nový výběr zájezdu, může použít tlačítka **Nový výběr** a **Výběr akce** umístěné nad informacemi o vybrané akci. Tlačítko **Nový výběr** umožní změnit parametry výběru zájezdu, tlačítko **Výběr akce**, vrátí uživatele na seznam vybraných akcí.

Předběžné stanovení ceny

Předběžné stanovení ceny slouží jak pro zobrazení prodejní ceny vybraného zájezdu, tak především pro předběžnou kalkulaci cen zájezdu. Jedná se ale pouze o předběžnou kalkulaci a prodejní ceny jsou definitivně určeny až při [vyplnění přihlášky](#).

Předběžné stanovení ceny se provádí pomocí tlačítka . A to buď z [úvodní obrazovky](#) z přehledu LM zájezdů, nebo z kompletního [přehledu LM zájezdů](#), nebo z obrazovky Výběr ubytování při [výběru zájezdu](#). Ve všech případech se otevře nové okno webového prohlížeče, ve kterém se zobrazí vybraný zájezd a všechny prodejní ceny.

Kalkulace ceny zájezdu


Vypočítejte si orientační cenu zájezdu, případně si zobrazte nabídku možných slev zájezdu...

Kód seriálu:

Termín: **LM:**







Název hotelu:

Kategorie: **Pokoje:**

Měna: 

Cena celkem **23 730**

Ubytovací služby

Název ceny	Kód	Cena	Osob	Celkem	Slevy
Dospělý - pevné lůžko	ML	19 190	<input type="text" value="1"/>	19 190	
Dospělý - 1.přistýlka	MP1	18 390	<input type="text" value="0"/>	0	
Dítě do 10 let - pevné lůžko	D1L	18 490	<input type="text" value="0"/>	0	
Dítě do 10 let - 1.přistýlka	D1P1	6 990	<input type="text" value="0"/>	0	
Dítě do 10 let - 2.přistýlka	D1P2	13 790	<input type="text" value="0"/>	0	
Neobsaz.lůžko	NL	2 190	<input type="text" value="0"/>	0	

Volitelné příplatkové služby

Název služby	Kód	Cena	Osob	Celkem
Cestovní pojištění Evropa a Středomoří včetně rozšíř. poj.storna	736528	695	<input type="text" value="0"/>	0
Cestovní pojištění Evropa a Středomoří vč. pojištění storna	736527	295	<input type="text" value="0"/>	0
Pojištění léčebných výloh Evropa a Středomoří	736526	175	<input type="text" value="0"/>	0
Zajištění víza (Egypt)	742159	450	<input type="text" value="0"/>	0
Čedok Express-jednosměrná jízdenka	743112	190	<input type="text" value="0"/>	0
Příplatek za Čedok Express	743111	290	<input type="text" value="0"/>	0
Parkování na letišti Praha-Ruzyně pro 1 vůz zdarma	718773	0	<input type="text" value="0"/>	0
Parkování na letišti Ruzyně pro 1 vůz Parking D 12 až 15 dní	736545	1 900	<input type="text" value="0"/>	0
Parkování na letišti Ruzyně pro 1 vůz Parking D 8 dní	736544	1 200	<input type="text" value="0"/>	0
Parkování na letišti Ruzyně pro 1 vůz Parking komfort 12 až 15 d	736543	2 200	<input type="text" value="0"/>	0
Parkování na letišti Ruzyně pro 1 vůz Parking komfort 8 dní	736542	1 700	<input type="text" value="0"/>	0
Příplatek za Travel Plus Class	739215	2 990	<input type="text" value="0"/>	0


Povinné příplatky

Název služby	Kód	Cena	Osob	Celkem
Letištní a bezpečnostní taxy Egypt	743494	2 450	<input type="text" value="1"/>	2 450
Povinný palivový příplatek Egypt	743119	2 090	<input type="text" value="1"/>	2 090

Cena celkem **23 730**

V záhlaví jsou uvedeny základní údaje o vybraném zájezdu (číslo a název seriálu, termín, název ubytování, kategorie a popis pokoje) a především je zde možnost přepnutí do jiné prodejní měny, pokud je k dispozici. Výchozí prodejní měnou jsou české koruny.


Pod informacemi o zájezdu následuje kompletní přehled cen, který je rozdělen na tři části. V první jsou vypsané základní ceny za ubytování, následují ceny volitelné příplatkových služeb a jako poslední

jsou uvedeny ceny povinných příplatků. U každé ceny je uveden popis, kód a základní cena. U ubytování je ještě možné pomocí tlačítka  zobrazit přehled dostupných slev. Pokud je zájezd prodáván v režimu last minute, jsou uvedené ceny již sníženy o příslušnou slevu.


Ke každé ceně je možné zadat předpokládaný počet osob, ve výchozím stavu při otevření obrazovky je automaticky zadána jedna dospělá osoba. Při každé změně počtu osob dojde k přepočtu celkové ceny služby v daném řádku, přepočtu celkové ceny zájezdu vypsané nad a pod přehledem cen a také dojde k automatické změně počtu osob v povinných příplatcích.

Pro předběžné stanovení ceny zájezdu tedy stačí správně vyplnit počty osob u cen za ubytování, případně doplnit počty osob u cen volitelných příplatků a program sám dopočítá povinné příplatky a především vypočte předpokládanou celkovou cenu zájezdu.

Založení rezervace

Založení rezervace umožní vytvořit nezávaznou rezervaci vybraného zájezdu přímo v rezervačním systému cestovní kanceláře. Založit rezervaci je možné pomocí tlačítka , buď přímo z [úvodní obrazovky](#) z přehledu LM zájezdu, nebo z [kompletního přehledu LM zájezdů](#). Anebo je také možné založit rezervaci při [výběru zájezdu](#).

Pro založení rezervace při [výběru zájezdu](#) je nutné na obrazovce Výběr ubytování v seznamu ubytování vybrat požadované ubytování k rezervaci a následně použít tlačítko **Rezervovat**. Rezervovat je možné pouze ty zájezdy, které mají volnou kapacitu. Po použití tlačítka Rezervovat se uživateli zobrazí obrazovka Založení nové rezervace.

Při založení rezervace ze [seznamu LM zájezdů](#) je po použití tlačítka  uživateli rovnou zobrazena obrazovka Založení nové rezervace.

Založení nové rezervace

Doplňte počet rezervovaných osob pro jednotlivá ubytovací zařízení, doplňte dealera, název CK a jméno objednatele. Pokračujte vytvořením rezervace tlačítkem Rezervovat ...

Seriál:

Termín:




Obchodní informace:

Dealer: CK:

Objednatel:

Platnost rezervace:

Seznam volných pokojů


Hotel	Kalac.	Kat. ubyt.	Pokoj	Císlo	Drž. ubyt.	Drž. příst.	Rozšíření pokoje	Volných míst	Počet osob
Hotel ABO NAWAS RESORT		4	2+2/1 Xx		HT	P		4	0
Hotel ABO NAWAS RESORT		4	2+2/1 Xx		HT	P		4	0
Hotel ABO NAWAS RESORT		4	2+2/1 Xx		HT	P		4	0

Na obrazovce jsou uvedeny základní údaje o vybraném zájezdu (číslo a název seriálu, termín a obchodní informace). Následují hlavičkové údaje rezervace s vyplněnými údaji Dealer a CK dle přihlášeného uživatele. V závislosti na oprávnění může uživatel tyto údaje změnit.

Dále je zde možnost vyplnit textový údaj Objednavatel, kam je vhodné uvádět jméno klient, případně i jeho telefon. Pomocí tohoto údaje je možné později [rezervaci vyhledat](#) a v seznamu rezervací se díky tomuto údaji snáze orientuje.

Součástí hlavičkových údajů je také platnost rezervace. Ta je nastavena dle pravidel platných pro daný zájezd. Uživatel může platnost rezervace změnit pouze dle nabídky možností, tedy zkrátit platnost rezervace. Nejčastěji je ale vhodné tento údaj nechat tak, jak jej program nastavil.

Pod hlavičkovými údaji je zobrazen přehled pokojů, které jsou pro rezervaci k dispozici. Počet pokojů závisí na zadaném počtu pokojů na obrazovce Výběr ubytování při [výběru zájezdu](#), a především pak na počtu volných pokojů a pokojů na doobsazení. V seznamu pokojů jsou uvedeny následující údaje:

- Hotel = název hotelu, po kliknutí na název hotelu se v novém okně webového prohlížeče zobrazí detailní informace o vybraném ubytování
-  = tlačítko pro [předběžné stanovené ceny](#)
- Kat. ubyt. = kategorie ubytování

- Pokoj = kód typu pokoje, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Č. pokoje = číslo pokoje, pokud je zadáno
- Druh ubyt. = kód typu ubytování, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Druh přísl. = kód druhu příslušenství, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Rozlišení pokoje = kód rozlišení pokoje, po zastavení kurzoru na kódu se zobrazí plný popis
- Volných míst = počet volných lůžek na pokoji; Toto pole je současně označeno barvou dle stavu volných míst – zelená pro volnou kapacitu, žlutá pro obsazenou kapacitu nezávaznými rezervacemi, červená pro obsazenou kapacitu potvrzenými rezervacemi.

Pro založení rezervace je nutné alespoň do jednoho pokoje vyplnit počet osob (včetně dětí, ale bez infantů) na daném pokoji. Minimální počet osob na pokoji je 1, maximální počet osob je roven hodnotě uvedené v údaji „Volných míst“.

Vlastní rezervace se následně provede použitím tlačítka **Rezervovat**. Pokud je rezervována akce s vyprodanou dopravou, musí tuto rezervaci uživatel potvrdit pomocí tlačítka **Pokračovat**, které se v takovém případě zobrazí.

Pokud je vše v pořádku, je rezervace založena v rezervačním systému cestovní kanceláře. Pokud je možné rezervovat fakultativní služby, zobrazí se obrazovky pro jejich rezervaci. V případě, že žádné fakultativní služby nejsou k dispozici, zobrazí se obrazovky Příhláška, a je tak možné ihned pokračovat v [vyplnění přihlášky](#) rezervace zájezdu.

Rezervování fakultativních služeb

Dopříte počet rezervovaných osob pro jednotlivé fakultativní služby. Pokarčujte jejich zarezervováním tlačítkem Rezervovat ...

Seriál: 5231 . MARSALA ALAM Z PRAHY 8/15 DNÍ

Termín: 12.7.2011 - 19.7.2011

Obchodní informace:

Rezervace: 1244044 Platnost rezervace: 24.12.2010 19:00

Dealer: 699999 CK: 80360

Objednatel: Novák

Volitelné příplatkové služby

Název služby	Cena	Osob
Cestovní pojištění Evropa a Středomoří včetně rozšíř. poj.storna	695	0
Manipulační poplatek za dítě do 2 let	990	0
Vlak ČD 1. tř. Česká města - letiště Praha Ruzyně a zpět	250	0
Cestovní pojištění Evropa a Středomoří vč. pojištění storna	295	0
Pojištění léčebných výloh Evropa a Středomoří	175	0
Zajištění víza (Egypt)	450	0
Čedok Express-jednosměrná jízdenka	190	0
Příplatek za Čedok Express	290	0
Pokoje v komplexu u pláže - dítě do 12	390	0
Pokoje v komplexu u pláže - dospělý	390	0
Stravování obědy - dospělý	2 290	0
Stravování obědy - dítě do 12	1 190	0

Zde může uživatel zadat požadované počty míst k rezervaci jednotlivých fakultativních služeb. Po použití tlačítka **Rezervovat** se provede vlastní rezervace fakultativních služeb v rezervačním systému cestovní kanceláře.

Při úspěšném uložení rezervace fakultativních služeb se zobrazí obrazovka Přihláška, a je tak možné ihned pokračovat ve [vyplnění přihlášky](#) rezervace zájezdu.

Na této obrazovce je uvedeno identifikační rezervační číslo a platnost rezervace. Číslo rezervace je důležitý údaj a usnadňuje jak další práci uživatele, tak komunikaci s cestovní kanceláří. Číslo rezervace je vhodné jej sdělit klientovi. Stejně tak je důležitý údaj platnost rezervace, protože do této doby je nutné rezervaci potvrdit dle podmínek cestovní kanceláře.

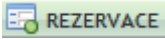
Dále má uživatel možnost pro založenou rezervaci zobrazit a vytisknout [záznam o rezervaci](#), který poskytuje celkový přehled o rezervaci, aniž by bylo nutné cokoli dalšího vyplňovat.

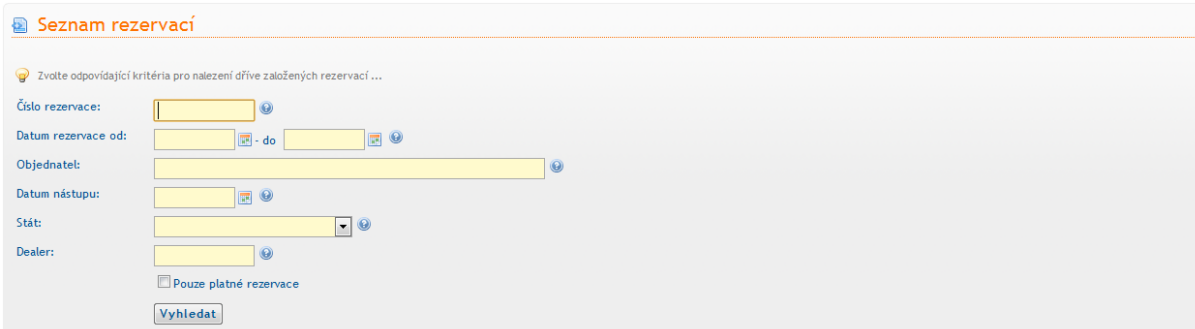
Pokud uživatel nechce pokračovat ve vyplňování přihlášky, může obrazovku zavřít pomocí libovolného tlačítka v horní liště, nebo může úplně zavřít okno webového prohlížeče.

Práce s rezervacemi

Vyhledání rezervací

Vyhledání rezervace se používá pro všechny činnosti spojené se zpracováním již existujících rezervací, [kontrola úhrad](#), případně [odbavení rezervace](#), ale především k [vyplnění přihlášky](#).

Vyhledání rezervací se provádí pomocí tlačítka  v horní liště aplikace. Po jeho použití se zobrazí výběrové parametry pro vyhledání rezervací.



Seznam rezervací

Zvolte odpovídající kritéria pro nalezení dříve založených rezervací ...

Číslo rezervace:

Datum rezervace od: - do

Objednatel:

Datum nástupu:

Stát:

Dealer:

Pouze platné rezervace

Zde je vhodné vyplnit maximum parametrů, ideálně pak přímo číslo rezervace. Čím více zadáte parametrů, tím bude vyhledání rezervace rychlejší.

Pokud je server příliš zatížen nebo zadané parametry jsou příliš obecné, může nastat chyba, která se zobrazí v chybovém hlášení. V takovém případě je nutné upřesnit parametry vyhledání rezervací a výběr opakovat.

Parametry pro vyhledání rezervací jsou následující:

- Číslo rezervace = přidělení číslo rezervace
- Datum rezervace od-do = datum založení rezervace, datum je nutné zadat ve formátu DD.MM.RRRR
- Objednatel = Umožňuje zadat objednavatele včetně použití zástupných znaků *, v případě, že neznáte přesný text zadaný při založení rezervace je tedy vhodná zadat hodnotu v této podobě - *novák*
- Datum nástupu = datum odjezdu rezervovaného zájezdu
- Stát = destinace rezervovaného zájezdu
- Dealer = číslo provizního prodeje dle přihlášeného uživatele, v závislosti na oprávnění může uživatel tento údaj měnit
- Pouze platné rezervace = parametr umožňující vybrat buď pouze platné (tzn. nezrušené), nebo všechny rezervace

Vlastní vyhledání rezervací se provede použitím tlačítka **Vyhledat**. Následně program vybere z nabídky odpovídající rezervace dle oprávnění uživatele a zobrazí je na obrazovce Seznam rezervací.

Seznam rezervací

Zvolte rezervaci a zobrazte provedené úhrady případně přihlášku/smlouvu ...

Rezervace	Platnost rez.	Objednavatel	Stát	Region	Nástup	Založil	Odstr.	Hodnota	Uhrazeno	Provize	Odesláni	Blok.	Odbavení
1244077	08.01.2011 19:00	p. Novák	EG	SSH	23.01.2011	pdvorak		56 850	56 850	4 278			Určena k odbavení Voucher Pokyny
1244076	08.01.2011 19:00	P. NOVÁK	EG	HRG	18.01.2011	pdvorak	✓	39 780	0				

[Zpět](#)

Obrazovka obsahuje prostý seznam nalezených rezervací (řazených sestupně) s následujícími údaji:

- Rezervace = číslo rezervace
- Platnost rez. = platnost nezávazné rezervace
- Objednavatel = textová informace o objednavateli
- Stát = kód státu, při zastavení kurzoru na kódu se zobrazí název
- Region = kód regionu, při zastavení kurzoru na kódu se zobrazí název
- Nástup = datum nástupu na zájezd
- Založil = uživatel, který rezervaci založil
- Odstr. = příznak označující stornované rezervace
- Hodnota = předpokládaná nebo již potvrzená hodnota rezervace
- Uhrazeno = uhrazená částka na rezervaci pro [kontrolu úhrady](#)
- Provize = zadaná provize
- Odesláni = datum a čas odesláni přihlášky, pokud byla [přihláška vyplněna](#) a [odeslána](#)
- Blok. = příznak, zda je [vyplnění přihlášky](#) pro danou rezervaci zablokováno
- Odbavení = informace o [odbavení rezervace](#)

Ze seznamu rezervací je možné kliknutím na uhrazenou částku [zkontrolovat úhrady rezervace](#), kliknutím na odkazy v textu odbavení je možné vytisknout [odbavení rezervace](#) a především kliknutím na řádek s požadovanou rezervací je možné přejít na [vyplnění přihlášky](#). U rezervací, kde je vyplnění rezervace zablokováno, je přihláška zobrazena bez možnosti její změny. Dle oprávnění uživatele může být vyplnění a zobrazí přihlášky možné pouze u rezervací založených pouze přes tuto aplikaci.

Vyplnění přihlášky

Přihláška představuje cestovní smlouvu rezervace zájezdu. Jejím vyplněním v aplikaci Pyxis Portál dojde k významné úspoře času nutného ke zpracování rezervace zaměstnanci cestovní kanceláře. V závislosti na provizních podmínkách může být vyplnění a odeslání přihlášky zvýhodněno na provizi za danou rezervaci.

Vyplnit přihlášku je možné ihned po [založení nové rezervace](#) nebo dodatečně [vyhledání příslušné rezervace](#) a jejím výběrem v seznamu rezervací. Přihláška se zpracovává na obrazovce v strukturovaném formuláři, kde je řada údajů automaticky vyplněna programem a uživatel je tedy nemusí ručně vyplňovat.

Formulář přihlášky rezervace zájezdu je rozdělena na několik částí:

- Hlavička
- Údaje zákazníka a zmocněné osoby
- Informace o zájezdu
- Účastníci a fakultativní služby
- Rozpis cen
- Rozpis plateb
- Závěrečná ustanovení

Jednotlivé části se postupně při vyplnění přihlášky odkrývají a vedou tak uživatele ve správném postupu vyplnění přihlášky.

V hlavičce je především v pravém horním rohu uvedeno číslo rezervace a její platnosti. Dále jsou zde automaticky vyplněny údaje o cestovní kanceláři organizující rezervovaný zájezdu a údaje o prodejním místě nebo provizním prodejci. Údaje v hlavičce není možné měnit.

 Přihláška / Cestovní smlouva / Smlouva		Číslo rezervace:	Platnosti rezervace:
		1138586	16.8.2010 19:00
Cestovní kancelář:			
Čedok a.s., zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 2263 se sídlem Na Příkopě 18, 111 35 Praha 1, IČ: 60192755, DIČ: CZ60192755, telefon: 221 447 981, e-mail: ecedok@cedok.cz			
Prodejní místo:			
Název:	Čedok - rezervační centrála, tel. 221 447 998	Registrační číslo:	699999
Adresa:	Vinohradská 10, 12000, Praha 2, CZ	Telefon:	221 447 998

Následují údaje o zákazníkovi, neboli osobě, která uzavírá cestovní smlouvu, a případně zmocněné osobě. Zde je nutné vyplnit údaje o zákazníkovi a to minimálně barevně označené povinné údaje. Datum narození je nutné vyplnit ve formátu DD.MM.RRRR a údaj PSČ vyplňujte bez mezer a dalších případných formátovacích znaků.

Pole pro zadání údajů o zmocněné osobě jsou skryta, protože se příliš nevyužívají. Je ale možné je zobrazit kliknutím na ikonu nebo nadpis „Zmocněná osoba“.

Pro potvrzení zadaných údajů zákazníka a případně zmocněné osoby, použijte tlačítko **Uložit a aktualizovat**. Program zadané údaje uloží a aktualizuje přihlášku a zobrazí další část přihlášky k vyplnění. Současně doplní zadaného zákazníka jako prvního účastníka rezervace.

Po údajích o zákazníkovi následují údaje o zájezdu, které jsou z velké části automaticky vyplněny programem bez možnosti jejich změny. Uživatel může pouze vyplnit nástupní míst, případně svoz, po dohodě s cestovní kancelář.

Následuje rozpis všech účastníků včetně dětí, ale bez infantů. Je nutné vyplnit údaje všech účastníků a to minimálně barevně označené povinné údaje. Datum narození vyplňujte ve formátu DD.MM.RRRR a údaj PSČ vyplňujte bez mezer a případných dalších formátovacích znaků.

V seznamu účastníků je automaticky doplněna adresa účastníků dle adresy zákazníka a současně je zákazník vyplněn jako první účastník. Veškeré údaje je ale možné změnit.

U jednotlivých účastníků jsou kromě jejich osobních údajů vypsány také fakultativní služby (jak volitelné, tak povinné), které mají rezervovány. Pomocí tlačítka **Seznam FS** je možné [rezervovat další služby](#), případně [stornovat rezervované služby](#).

Po zadání údajů účastníků a použití tlačítka Uložit a aktualizovat program data uloží a aktualizuje údaje na přihlášce a zobrazí další část přihlášky – rozpis cen. Rozpis cen je tvořen maticí, jejíž počet sloupců odpovídá počtu účastníků (plus je zde sloupec s celkovou cenou) a počet řádků odpovídá počtu rezervovaných služeb a udělených slev (plus je zde řádek s celkovou cenou).

Rozpis cen:	1.	2.	Celkem
Základní cena:			0
Neobsazené lůžko:			0
Cestovní pojištění Evropa a Středomoří vč. pojištění storna	0	0	0
Přidat slevu:			
Mezisosčet:	0	0	0

Program automaticky dosadí ceny jednotlivých služeb pro všechny zadané účastníky. Uživatel má možnost ručně upravit cenu příplatku za neobsazená lůžka.

Uživatel má dále možnost ručně udělit účastníkům slevu. Slevu doplní prostým výběrem z nabídky slev a po překreslení formuláře musí ručně vypočítat částku slevy pro jednotlivé účastníky. Pokud danou slevu má mít pouze některý z účastníků, je nutné částku slevy u ostatních účastníků zcela vymazat (nesmí zde být vypsána 0). Pokud naopak uživatel chce slevu zrušit, musí vymazat částku slev od všech účastníků (nesmí zde být vypsána 0) a použít tlačítko **Uložit a aktualizovat**.

K další úpravě ceny (jak k jejímu navýšení, tak k jejímu snížení slouží korekce ceny. Pole pro zadání korekce se zobrazí až po použití tlačítka **Korekce**.

Po každé aktualizaci přihlášky dojde automaticky

Přehled plateb Kč	Forma úhrady	Splatnost
Záloha		
Záloha		
Doplatek	0	21.12.2010

k přepočtu celkových cen a mezisosčtů. Celková cena rezervace je vypsána v pravé spodní buňce matice rozpisu cen.

Pod rozpisem cen je uveden rozpis plateb za rezervaci.

Přehled plateb	Kč	Forma úhrady	Splatnost
Záloha			
Záloha			
Doplatek	0		21.12.2010

Celkovou cenu rezervace je možné rozepsat až na celkem tři platby – dvě zálohy a jeden doplatek. Pro každou platbu je v rozpisu nutné vyplnit částku, formu úhrady a splatnost. Splatnost vyplňujte ve formátu DD.MM.RRRR. Splatnost musí odpovídat podmínkám cestovní kanceláře.

Po vyplnění údajů o záloze a použití tlačítka **Uložit a aktualizovat** program automaticky přepočítá částku doplatku.

Pokud platby nerozepisujete na jednotlivé zálohy, je minimálně nutné v rozpisu plateb doplnit formu úhrady a splatnost doplatku, který v takovém případě bude 100% z celkové ceny rezervace.

Poslední částí formuláře Přihlášky jsou závěrečná ustanovení. Zde můžete vyplnit libovolné údaje, které jsou zde k dispozici.

Veškeré údaje přihlášky je nutné uložit pomocí tlačítka **Uložit a aktualizovat**. Pokud po vyplnění přihlášky toto tlačítko nepoužijete a přihlášku opustíte, přijdete o vyplněné údaje. Údaje přihlášky je možné ukládat průběžně. Je také možné částečně vyplněnou přihlášku uložit pomocí tlačítka Uložit a ukončit a zpracování přihlášky ukončit (například přechodem na úvodní obrazovku nebo použitím tlačítka **Ukončit a odejít**). Následně je možné se k vyplnění přihlášky vrátit [výběrem příslušné rezervace](#).

Rezervace fakultativních služeb

Dodatečnou rezervaci fakultativních služeb nebo stornování již rezervovaných fakultativních služeb je možné provést při [vyplňování přihlášky](#). V části s rozpisem účastníků je u každého účastníka uveden seznam jím rezervovaných fakultativních služeb a tlačítko **Seznam FS**. Po jeho použití se otevře nové okno webového prohlížeče se seznamem všech fakultativních služeb.

 **Seznam fakultativních služeb**

 Zvolte si pro účastníka požadované fakultativní služby a pokračujte v rezervaci

Název služby	Cena	0.	1.
Cestovní pojištění Evropa a Středomoří včetně rozšíř. poj.storna	695	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manipulační poplatek za dítě do 2 let	990	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vlak ČD 1. tř. česká města - letiště Praha Ruzyně a zpět	250	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cestovní pojištění Evropa a Středomoří vč. pojištění storna	295	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pojištění léčebných výloh Evropa a Středomoří	175	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zajištění víza (Egypt)	450	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Čedok Expres-jednosměrná jízdenka	190	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Příplatek za Čedok Expres	290	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stravování all inclusive		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Příplatek za mořskou stranu	2 090	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parkování na letišti Ruzyně pro 1 vůz Parking D 15 dní	1 600	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parkování na letišti Ruzyně pro 1 vůz Parking D 8 dní	1 000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parkování na letišti Ruzyně pro 1 vůz Parking komfort 15 dní	2 200	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parkování na letišti Ruzyně pro 1 vůz Parking komfort 8 dní	1 700	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Příplatek za Travel Plus Class	2 990	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[Potvrdit a zavřít](#)

Zde pomocí zaškrtnutí uživatel označí ty fakultativní služby, které chce nově rezervovat. Případně odškrtně ty fakultativní služby, které chce stornovat. Po použití tlačítka **Potvrdit a zavřít**, je provede rezervace fakultativních služeb včetně případného stornování, zavře okno se seznamem fakultativních služeb a aktualizuje přihlášku.

Při aktualizaci přihlášky jsou automaticky doplněny k danému účastníkovi rezervované fakultativních služby, automaticky je vypočtena cena a jsou aktualizovány veškeré hodnoty podmíněné hodnotami v rozpisu cen. Tedy celková cena rezervace a doplatek.

Tisk přihlášky

[Vyplněnou přihlášku](#) je možné vytisknout a předat klientovi. Tisk se provádí pomocí tlačítka **Uložit a tisknout** ve spodní části formuláře.

Po použití tohoto tlačítka se otevře nové okno webového prohlížeče, ve kterém se zobrazí vyplněná přihláška pro tisk.

Čedok Příhláška / Cestovní smlouva / Smlouva		Číslo rezervace: Platnost rezervace: 1138586 16.8.2010 19:00							
Cestovní kancelář:									
Čedok a.s., zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 2263 se sídlem Na Příkopě 18, 111 35 Praha 1, IČ: 60192755, DIČ: CZ60192755, telefon: 221 447 981, e-mail: ecedok@cedok.cz									
Prodejní místo:									
Název:	Čedok - rezervační centrála, tel. 221 447 998	Registrační číslo:	699999						
Adresa:	Vinohradská 10, 12000, Praha 2, CZ	Telefon:	221 447 998						
Zákazník:									
Jméno:	Jan	Datum narození:	1.1.1970						
Příjmení:	Novák	Pohlaví:	muž						
Trvalé bydliště:	Město	Stát:	CZ						
Kontaktní adresa:	Město	PSČ:	10000						
E-mail:		Stát:	CZ						
		PSČ:							
		Telefon:	-						
Zmocněná osoba:									
Jméno:		Datum narození:							
Příjmení:		Pohlaví:							
Kontaktní adresa:		Stát:							
		PSČ:							
		Telefon:							
Zájezd:									
Seriál / Zájezd:	5231 MARSALA ALAM Z PRAHY 8/15 DNÍ	Celkem osob:	2						
Pobytové místo:	Egypt	Kategorie:	3, 3, 3, 3, 3						
Název hotelu:	Hotel ABO NAWAS RESORT	Doprava:	Letecká						
Druh pokoje:	2+2/1 Xx	Nástupní místo:							
Zákl. stravování:	all inclusive	Svoz:							
Termín / týdny:	14.9.2010 - 21.9.2010 1								
Účastníci:									
Příjmení	Jméno	Dat. narození	Pohl.	úlice	Číslo	Místo	Stát	PSČ	Fakultativní služby
Novák	Jan	1.1.1970	M			Město	CZ	10000	Cestovní pojištění Evropa a Středomoří vč. pojištění storna Letištní a bezpečnostní taxy Egypt Povinný palivový příplatek Egypt
Nováková	Jana	1.1.1972	Z			Město	CZ	10000	Cestovní pojištění Evropa a Středomoří vč. pojištění storna Letištní a bezpečnostní taxy Egypt Povinný palivový příplatek Egypt
Rozpis cen:									
Rozpis cen:									
Základní cena:		1.	2.	Celkem					
Neobozazené služby:			19 190	19 190	38 380				
Fakultativní služby:	Cestovní pojištění Evropa a Středomoří vč. pojištění storna		0	0	0				
	Letištní a bezpečnostní taxy Egypt		295	295	590				
	Povinný palivový příplatek Egypt		2 450	2 450	4 900				
			2 090	2 090	4 180				
			24 025	24 025	48 050				
Mezisoučet:									
Základ pro vjzp. slevy ze služ. částky:									
Sleva za včasný nákup %									
Celková cena v Kč:			48 050						
Zbývá doplatit v Kč:			48 050						
Přehled plateb									
Kč Forma úhrady Splatnost									
Záloha									
Záloha									
Doplatek 48 050 Platba v hotovosti 13.8.2010									
Číslo účtu a kód banky ČK Čedok pro úhrady bankovním převodem (VS = ě. rezervace): ČSOB 4001-1800042263/0300, ČS 1399332/0800, KB 401030803/0100, Raiffeisenbank 1061007868/5500 Číslo účtu a kód banky zákazníka v případě vrácení peněz (storno, přeplatky):									
Svým podpisem stvrzuji, že souhlasím s rozsahem a obsahem zakoupených služeb dle této smlouvy blíže specifikovaných v katalogu, příp. v nabídkovém listu, který mi byl předán, nebo na www.cedok.cz. Dále potvrzuji, že souhlasím se Všeobecnými smluvními podmínkami cestovní kanceláře Čedok a.s. platnými od 1.12.2007 (dále Podmínky), které jsem převzal jako nedílnou součást této smlouvy. Potvrzuji přečetl obsah smlouvy a souhlasím s jejími podmínkami. Pokud souhlasím s tímto prohlášením, souhlasím se zpracováním, zpřístupněním a předáváním osobních údajů ke zpracování, zpřístupnění a předávání osobních údajů ostatním účastníkům ve smlouvě uvedených v rozsahu a k účelům uvedeným v článku VI odst. 2 a 3 Podmínek. Pro stanovení ceny zájezdu z hotelové katalogů Leto 2009 byl k přepočtu ceny služeb započtených v oči méně použit směnný kurs české koruny platný ke dni 1.10.2008.									
Jméno a podpis oprávněného zástupce: Datum: 13.8.2010 11:21 Podpis zákazníka:									
Poznámka:									

Současně se zobrazí standardní dialogové okno pro výběr tiskárny a provedení tisku. Toto okno je podmíněno nainstalovanou verzí operačního systému a použitým webovým prohlížečem.

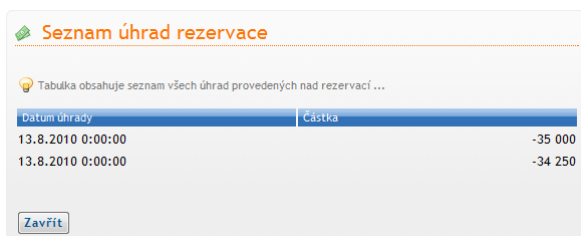
Odeslání přihlášky

Odesláním přihlášky dáte na vědomí odpovědným zaměstnancům cestovní kanceláře, že jste dokončili [vyplnění přihlášky](#) dané rezervace a s klientem podepsali cestovní smlouvu. Odeslání provede pomocí tlačítka **Uložit a odeslat** ve spodní části formuláře.

Protože odesláním přihlášky zablokujete možnost změny přihlášky, je nutné tuto akci pro jistotu ještě potvrdit prostřednictvím zobrazeného dialogového okna. O provedení odeslání budete informováni pomocí hlášení. Současně dojde k zablokování tlačítek pro uložení změn v přihlášce. Přihlášku následně můžete opustit buď pomocí tlačítka **Ukončit a odejít**, nebo pomocí libovolného tlačítka v horní liště aplikace nebo prostým zavřením webového prohlížeče.

Kontrola úhrady

Zkontrolovat úhradu rezervací je možné už v samotném [seznamu rezervací](#), kde je zobrazena celková uhrazená částka na rezervaci. Nicméně kliknutím na tuto částku se otevře nové okno webového prohlížeče se seznamem jednotlivých úhrad na rezervaci.



The screenshot shows a window titled "Seznam úhrad rezervace". Below the title is a lightbulb icon and the text "Tabulka obsahuje seznam všech úhrad provedených nad rezervací ...". Below this is a table with two columns: "Datum úhrady" and "Částka". The table contains two rows of data. At the bottom left of the table area is a button labeled "Zavřít".

Datum úhrady	Částka
13. 8. 2010 0:00:00	-35 000
13. 8. 2010 0:00:00	-34 250

Odbavení rezervace

V závislosti na oprávnění uživatele a dalším nastavení v rezervačním systému, může uživatel zobrazit a vytisknout klientovi dokumenty odbavení.

Odbavení rezervace se provádí ze [seznamu rezervací](#), kde u jednotlivých rezervací může být zobrazena informace o odbavení. Buď je zde zobrazena informace, že rezervace je určena k odbavení, nebo že rezervace již byla odbavena. V případě, že je tato informace doplněna odkazy Voucher a Pokyny, může uživatel tyto dokumenty zobrazit a vytisknout tím, že klikne na příslušný odkaz.


Dokumenty se vždy zobrazí v novém okně prohlížeče, kde je uživatel může pomocí webového prohlížeče vytisknout.

Práce s tiskovými výstupy

Aplikace rozlišuje dva typy tiskových výstupů. V první řadě to jsou tiskové výstupy vztahující se ke konkrétní rezervaci. A pak to jsou obecné tiskové výstupy. Možnost spuštění daného tiskového výstupu je podmíněna oprávnění uživatele, případně dalším nastavením rezervačního systému cestovní kanceláře.

Tiskové výstupy vztahující se ke konkrétní rezervaci jsou:

- [Voucher a Pokyny](#) = Tyto tiskové výstupy se spouštějí ze [seznamu rezervací](#) pro vybranou rezervaci.
- Záznam o rezervaci
- Poukaz
- Jízdní řád autokaru / svozu

Obecné tiskové výstupy je možné zobrazit po použití tlačítka  **Reporty** v horní liště aplikace. Po stisku tohoto tlačítka se zobrazí seznam tiskových výstupů, které jsou k dispozici. Jedná se o následující reporty:

- Přehled objednávek
- Rooming-list
- Name-list

Většina tiskových výstupů je zobrazena ve formátu PDF, takže je možné je nejen zobrazit a vytisknout, ale také uložit a případně odeslat pomocí elektronické pošty.

Záznam o rezervaci

Záznam o rezervaci slouží k zobrazení a tisku celkového přehledu o rezervaci a rezervovaných službách. Tento tiskový výstup se provádí z formuláře [přihlášky](#) pomocí tlačítka **Záznam o rezervaci**. Po jeho použití se otevře nové okno prohlížeče, kde se zobrazí obsah tiskového výstupu. Následně je možné jej standardními prostředky webového prohlížeče vytisknout.

Poukaz

Poukaz neboli přehled o zajištěných službách poskytuje přehled o rezervaci, účastnících, rezervovaných službách a cenách na potvrzené rezervaci. Podmínkou pro úspěšné sestavení tohoto reportu je, aby rezervace byla již v rezervačním systému cestovní kanceláře potvrzena.

Tiskový výstup se provádí z formuláře [přihlášky](#) pomocí tlačítka **Poukaz**. Po jeho použití se otevře nové okno prohlížeče, kde se zobrazí obsah tiskového výstupu. Následně je možné jej standardními prostředky webového prohlížeče vytisknout.

Jízdní řád autokaru / svozu

Jízdní řád autokaru / svozu je možné zobrazit a vytisknout u rezervací s autokarovou dopravou anebo s rezervovaným svozem. Tiskový výstup poskytuje přehled o trase a jízdním řádu. Provádí se z formuláře [přihlášky](#) pomocí tlačítka **Jízdní řád autokaru / svozu**. Po jeho použití se otevře nové okno prohlížeče, kde se zobrazí obsah tiskového výstupu. Následně je možné jej standardními prostředky webového prohlížeče vytisknout.

Přehled objednávek

Tiskový výstup poskytuje celkový přehled objednávek (tj. rezervací) odpovídající zadaným parametrům. Po spuštění reportu se otevře nové okno webového prohlížeče parametry pro výběr rezervací. Uživatel je vyplní a pomocí tlačítka **Spustit** se provede tiskový výstup.

Rooming-list

Tiskový výstup poskytuje standardní tiskový výstup rooming-list, tak jak jej poskytuje rezervační systém cestovní kanceláře. Po spuštění reportu se otevře nové okno webového prohlížeče parametry pro výběr rezervací. Uživatel je vyplní a pomocí tlačítka **Spustit** se provede tiskový výstup.

Name-list

Tiskový výstup poskytuje standardní tiskový výstup name-list, tak jak jej poskytuje rezervační systém cestovní kanceláře. Po spuštění reportu se otevře nové okno webového prohlížeče parametry pro výběr rezervací. Uživatel je vyplní a pomocí tlačítka **Spustit** se provede tiskový výstup.